*Reykjavík, 5. janúar 2021*

Samræmd móttaka flóttafólks

og einstaklingsmiðuð áætlun

- Gátlisti og skapalón -

## Gátlisti við gerð einstaklingsmiðaðrar áætlunar

* Skrá niður markmið.
* Skrá niður hvaða leiðir verða farnar til að ná markmiðunum.
* Hvaða þætti þarf að vinna með: Hvað er hindrandi og hvað þarf að vinna með?
	+ Líkamlegir þættir, t.d. bakverkir, brjósklos.
	+ Andlegir þættir, t.d. depurð, streita.
	+ Félagslegir þættir, t.d. lítil samskipti við fólk, slök virkni.
	+ Umhverfið, t.d. vantar húsnæði, langveikt barn, foreldri sem þarf að sinna.
	+ Heilsuhegðun, t.d. mataræði, hreyfing, svefnvenjur.
* Skrá niður samstarfsaðila.
* Skrá niður hverjir beri ábyrgð á að koma áætluninni í framkvæmd.
* Skrá dagsetningu á upphaf og áætluð lok áætlunarinnar.
* Skrá dagsetningu á eftirfylgnisviðtal til að taka stöðuna á framvindu mála.

Einstaklingsáætlun er gerð til að flóttafólk geti nýtt þekkingu sína, styrkleika og áhugamál. Markmiðið er að vinna með hindrandi þætti til að betrumbæta líf flóttafólks og auka virkni og virka þátttöku í íslensku samfélagi.

## Kortlagning

Að kortleggja aðstæður þátttakanda er nauðsynlegur undirbúningur fyrir greiningarvinnuna svo útkoman verið heildstæð og raunhæf áætlun. Til að tryggja að nægjanlegar upplýsingar komi fram í kortlagningu má styðjast við meðfylgjandi lista. Þegar verið er að safna persónulegum upplýsingum þarf málstjóri þarf að spyrja sig til hvers á að nota upplýsingarnar sem óskað er eftir. Það er góð regla að óska aðeins eftir þeim upplýsingum sem málstjóri metur nauðsynlegar við vinnslu málsins.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Dagsetning |  |
|  |  |
| **Almennt** |  |
| Nafn |  |
| Móðurmál |  |
| Tungumálakunnátta |  |
| Sótt um vernd (dags) |   |
| Tegund dvalarleyfis | Mannúðarleyfi veitir ekki rétt til atvinnuþátttöku, þarf að sækja um það sérstaklega.  |
| Útgáfa dvalarleyfis (dags) |  |
|  |  |
| **Fjölskyldumál** |  |
| Fjölskylda á Íslandi |  |
| Fjölskylda í heimalandi |  |
| Fjölskylda erlendis |  |
| Fyrirhuguð umsókn um fjölskyldusameiningu |  |
|  |  |
| **Félagslegt kerfi og tengslanet** |  |
| Tengslanet á Íslandi | Vinir og vandamenn, íslenskir eða erlendir, sem viðkomandi er í samskiptum við. |
| Tengslanet erlendis |  |
| Leiðsöguvinur hjá RKÍ? | Hefur viðkomandi verið með leiðsöguvin hjá RKÍ? Er áhugi á að fá leiðsöguvin?  |
|  |  |
| **Heilsufar** | Eigið mat á heilsufari  |
| Almennt heilsufar | Er einhver heilsubrestur til staðar? |
| Geðheilsa |  |
| Áföll (sem á eftir að vinna úr) | Ekki farið í áfallasögu hér, heldur eigið mat á þörf og vilja til að vinna úr áföllum |
| Sálfræðiþjónusta | Sálfræðiþjónusta hingað til og eigið mat á þörf á sálfræðiþjónustu |
|  |  |
| **Heilsuhegðun** |  |
| Svefn |  |
| Næring |  |
| Hreyfing |  |
| Samskipti |  |
| Annað | Reykingar, neysla, skjánotkun |
|  |  |
| **Virkni** |  |
| Einstaklingsáætlun hjá fyrri ráðgjafa  |  |
| Virkni á Íslandi |  |
| Virkni í heimalandi |  |
| Íslenskunámskeið |  |
| Enskunámskeið |  |
| Styrkleikar |  |
| Áhugamál |  |
| Félagsleg þátttaka |  |
| Dæmigerður dagur | Virkni í dag s.s. þjálfun, hreyfing, nám, félagslíf, vinna/vinnuprufa, heimilisstörf |
| Annað |  |
|  |  |
| **Menntun** |  |
| Skólastigi lokið |   Leikskóli  Grunnskóli  Framhaldsnám  Iðnskóli  Háskóli  Starfsréttindi (frá hvaða landi)  Bílpróf (frá hvaða landi) |
| Prófskírteini | Er viðkomandi með gögn, eða er hægt að nálgast gögn frá heimalandi sem geta staðfest nám erlendis  |
| Læsi á móðurmáli |  |
| Læsi á latnesku letri |  |
| Læsi á öðru letri (hvaða) |  |
|  |  |
| **Atvinnuþáttaka** |  |
| Staða á vinnumarkaði |  |
| Atvinnuþáttaka erlendis |  |
| Atvinnuþáttaka á Íslandi |  |
| Sjálfboðavinna |  |
| Önnur reynsla |  |
|  |  |
| **Annað** |  |
| Mikilvægt að hafa í huga varðandi áframhaldandi vinnslu máls |  |
| Annað sem viðkomandi vill að komi fram |  |

 |

## Tillaga að uppsetningu/skapalóni fyrir einstaklingsmiðaða áætlun

Einstaklingsmiðuð áætlun

Nafn þátttakanda Kennitala

|  |  |
| --- | --- |
|   |  |

Staður og dagsetning Málstjóri Tímabil áætlunar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |   |

Yfirmarkmið

|  |
| --- |
|   |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Undirmarkmið | Núverandi staða | Aðgerð/leiðir | Eftirfylgni | Ábyrgðaraðili (Áb) Samstarfsaðilar (Sam) | Endurmat |
|  |
| Íslenskukennsla |   |   |   |   |   |  |
| Landneminn |   |   |   |   |   |  |
| Viðtal hjá VMST  |   |   |   |   |   |  |
| Miðstöð með dagleg úrræði, taka þátt x1 í viku |  Óformlegt, að hreyfa sig, fara í gönguferðir, huga að hollara matarræði | Mat á virknigetu, hversu vel svafstu, hittirðu vini/vandamenn í síðustu viku |   |   |   |  |
|  Heilsutengt, til að bæta andlega líðan, læknir, sjúkraþjálfun, sálfræðingur | Kynnast íslensku fólki |   |   |   |   |  |
|  Foreldramorgnar á bókasöfnum, prívat, kirkjum |  Sjálfboðavinna, t.d. hjá RKÍ |   |   |   |   |  |

Aðilar samkomulags

|  |
| --- |
|   |

Upphafs dagsetning Eftirfylgni dags. Endurmat dags.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|    |  |  |

Samþykkt þátttakanda Undirskrift málstjóra

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Einstaklingsmiðuð áætlun – Dæmi 1

Einstaklingsmiðuð áætlun

Nafn þátttakanda Kennitala

|  |  |
| --- | --- |
|  Sarah | 010175-1239 |

Staður og dagsetning Málstjóri Tímabil áætlunar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Hafnarfjörður | Málfríður |  01.01.21-01.04.21 |

Yfirmarkmið

|  |
| --- |
|  Komast á vinnumarkað |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Undirmarkmið | Núverandi staða | Aðgerð/leiðir | Eftirfylgni | Ábyrgðaraðili (Áb) Samstarfsaðilar (Sam) | Endurmat |
|  |
| Læra íslensku | Kann ekkert | Íslenskunámkseið |  Viðtal hjá málstjóra 1.2.2021 | VMST (Áb) |  1.4.2021 |  |
| Læra á íslenskt samfélag | Þekki lítið til | Samfélagsfræðslunámskeið |  Viðtal hjá málstjóra 1.2.2021 | VMST (Áb) |  1.4.2021 |  |
| Atvinnuleitarráðgjöf | Hef enga ráðgjöf fengið | Viðtal hjá ráðgjafa á VMST |  Viðtal hjá málstjóra 1.2.2021 |  VMST (Áb) | 1.4.2021 |  |
|   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |  |

Aðilar samkomulags

|  |
| --- |
|  Þátttakandi, málstjóri, ráðgjafi VMST |

Upphafs dagsetning Eftirfylgni dags. Endurmat dags.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   1.1.2021 | 1.2.2021 | 1.4.2021 |

Samþykkt þátttakanda Undirskrift málstjóra

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Einstaklingsmiðuð áætlun – Dæmi 2

Nafn þátttakanda Kennitala

|  |  |
| --- | --- |
|  Mohammad | 010185-4789 |

Staður og dagsetning Málstjóri Tímabil áætlunar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Reykjavík | Málfríður |  01.01.21-01.04.21 |

Yfirmarkmið

|  |
| --- |
|  Fjölskyldusameining |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Undirmarkmið | Núverandi staða | Aðgerð/leiðir | Eftirfylgni | Ábyrgðaraðili (Áb) Samstarfsaðilar (Sam) | Endurmat |
|  |
| Ná heilsu til að geta fylgt eftir umsókn og undirbúið komu fjölskyldu | Sefur illa, verkir, kvíði, einbeitngarskortur | Viðtal hjá heimilislækni |  Viðtal hjá málstjóra 1.2.2021 | Hgsl (Áb) |  1.4.2021 |  |
| Sækja um fjölskyldusameiningu | Ferli ekki hafið | Ráðgjöf hjá RKÍ |  Viðtal hjá málstjóra 1.2.2021 | RKÍ (Sam) |  1.4.2021 |  |
|   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |  |

Aðilar samkomulags

|  |
| --- |
|  Þátttakandi, málstjóri, ráðgjafi VMST |

Upphafs dagsetning Eftirfylgni dags. Endurmat dags.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   1.1.2021 | 1.2.2021 | 1.4.2021 |

Samþykkt þátttakanda Undirskrift málstjóra

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_